# OGÓLNE WARUNKI UMOWY - SPRZEDAŻY

**§ 1.**
**PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę zwaną dalej „Odczytem" w postaci odczytów dawek:

- indywidualnych lub środowiskowych od promieniowania jonizującego gamma lub RTG przy użyciu dawkomierzy termoluminescencyjnych, wraz ze sporządzeniem pisemnego sprawozdania z badań dawkomierzy, zgodnie z obowiązującą procedurą badawczą PB-DAWKI (metoda akredytowana) i/lub,
- indywidualnych od promieniowania jonizującego gamma lub RTG przy użyciu dawkomierzy optoluminescencyjnych, wraz ze sporządzeniem pisemnego sprawozdania z badań dawkomierzy, zgodnie z obowiązującą procedurą badawczą PB-DAWKI-OSL (metoda akredytowana).

**§ 2.**

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający otrzyma od Wykonawcy zamówione dawkomierze. Po zakończonym cyklu pomiarowym Zamawiający przekazuje dawkomierze, które Wykonawca rejestruje, przygotowuje do odczytu oraz wykonuje odczyt dawek indywidualnych lub środowiskowych od promieniowania jonizującego gamma lub RTG. Następnie Wykonawca opracowuje wyniki (obliczenia dawek na podstawie odpowiedniej kalibracji) i sporządza sprawozdanie z badań, które przekazuje do Zamawiającego.
2. Dawkomierze termoluminescencyjne i optoluminescencyjne stanowią własność Zamawiającego, który uprzednio w celu wykonania umowy kupi je od Wykonawcy, zgodnie z cennikiem określonym w pkt. 4.
3. Cykl pomiarowy przygotowanych i przekazanych Zamawiającemu dawkomierzy obejmuje okres maksymalnie kwartału kalendarzowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie dawek granicznych promieniowania jonizującego stosowanego w ocenie narażenia pracowników.
4. Cena jednego kompletu (2 szt.) wybranego typu dawkomierzy jest zgodna z aktualnym cennikiem publikowanym na stronie Wykonawcy https://ladis.ifj.edu.pl/

**§ 3.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za odczyt każdego przekazanego Zamawiającemu na cykl pomiarowy dawkomierza jest zgodne z aktualnym cennikiem publikowanym na stronie Wykonawcy https://ladis.ifj.edu.pl/ (lub zgodne z ofertą……..).
2. Zmiana obowiązującego cennika nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, ale Zamawiający ma możliwość wypowiedzenia umowy, w przypadku gdy nie zgadza się z proponowaną zmianą. W takim przypadku obowiązuje okres wypowiedzenia umowy określony w §7. ust. 2.[1]
3. W ramach wynagrodzenia za odczyt Wykonawca zapewnia dostawę do Zamawiającego jednej przesyłki w kwartale z dawkomierzami oraz przekazuje Zamawiającemu wyniki odczytu w formie sprawozdania z badań.
4. Dodatkowe dostawy dawkomierzy na życzenie Zamawiającego są realizowane wyłącznie na jego koszt, przesyłką rejestrowaną lub kurierem. Koszty tych przesyłek, zgodne z cennikiem dostawcy są doliczone do faktury za wykonanie usługi objętej niniejszą umową.
5. Na życzenie Zamawiającego Odczyt dawkomierzy może być wykonany w trybie pilnym (do 24 godz. od otrzymania dawkomierzy). Wynagrodzenie Wykonawcy za odczyt jednego dawkomierza w trybie pilnym jest zgodne z aktualnym cennikiem publikowanym na stronie Wykonawcy https://ladis.ifj.edu.pl/ (lub zgodne z ofertą……..).
6. Nieprzekazanie przez Zamawiającego dawkomierzy do odczytu powoduje zawieszenie kontroli dozymetrycznej, a jej wznowienie jest możliwe po przekazaniu dawkomierzy do odczytu.

**§ 4.**
**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający dostarcza do Wykonawcy niezbędne dane do opisu dawkomierzy według decyzji Zamawiającego (numer, imię i nazwisko osoby lub opis punktu pomiarowego).
2. Zamawiający po otrzymaniu dawkomierzy wydaje je pracownikom lub umieszcza w punktach pomiarowych.
3. Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o zmianie danych opisanych w ust. 1 wraz z podaniem terminu obowiązywania zmian.
4. Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania ww. dawkomierzy zgodnie z instrukcją użytkowania, załączoną do pierwszej przesyłki oraz do terminowego dostarczania wszystkich dawkomierzy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania dawkomierzy do Wykonawcy w terminie 2 tygodni od zakończenia cyklu pomiarowego i otrzymania nowych dawkomierzy. W przesyłce zobowiązany jest

[1] Nie obowiązuje w przypadku umowy zgodnej z ofertą zawartej na czas określony

do podania pisemnie w sposób czytelny numeru dawkomierza, imienia i nazwiska osoby, która użytkowała dawkomierz lub opisu punktu pomiarowego.
6. Zamawiający przekazuje wszelkie informacje w formie pisemnej drogą pocztową lub elektronicznie (e-mail) w tym wymienione w ust. 1.
7. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania jest wyznaczona osoba lub Zakładowy Inspektor Ochrony Radiologicznej.

**§ 5.**
**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Sprawozdania z badań Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nie później niż z dawkomierzami przygotowanymi na kolejny okres pomiarowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania instrukcji użytkowania ww. dawkomierzy w zakresie właściwej eksploatacji, konserwacji i pielęgnacji oraz udzieli wszechstronnej pomocy użytkownikowi jeżeli tylko wystąpią jakiekolwiek trudności związane z eksploatacją ww. dawkomierzy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zarządzanie wszystkimi informacjami uzyskanymi lub wytworzonymi podczas realizacji badania oraz zobowiązuje się zachować poufność w odniesieniu do tych informacji.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Wykonawcy.

**§ 6.**
**FAKTUROWANIE i PŁATNOŚĆ**

1. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur oraz otrzymywane przez Zamawiającego przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (art. 106ga oraz 106gb ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z uwzględnieniem przepisów przejściowych), w postaci elektronicznej i zgodnie z wzorem dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznawana będzie data, o której mowa w art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług, tj. faktura ustrukturyzowana będzie uznana za otrzymaną w dniu przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę – NR KSeF/KSeF ID (data zarejestrowana w Krajowym Systemie e-Faktur jako data otrzymania faktury ustrukturyzowanej).
2. Formę płatności ustala się jako przelew na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, który będzie zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r, o podatku od towarów i usług.
3. Termin płatności ustala się na 14 dni od dnia wystawienia faktury.
4. W uzasadnionych potrzebami Stron przypadkach, Wykonawca może przesłać wizualizację faktury ustrukturyzowanej w formie pliku PDF na adres e-mail dedykowany do przesyłania faktur …….@....., jeżeli faktura została wystawiona już w KSeF, oznaczając ją kodem z NR KSeF faktury, umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze, zgodnie z art. 106gb ust. 5 pkt ustawy o podatku od towarów i usług. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.
5. W przypadku ogłoszenia przez Ministra Finansów komunikatu o wystąpieniu awarii Krajowego Systemu e-Faktur (oficjalna awaria), zgodnie z art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca wystawi fakturę w trybie awaryjnym (offline z dwoma kodami QR), zgodnie z art. 106nf ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, tj. jako fakturę w postaci elektronicznej zgodnie z wzorem struktury udostępnionym na podstawie art. 106gb ust. 8 ustawy o podatku od towarów i usług i prześlę je w sposób uzgodniony na adres e-mail Zamawiającego …….@..... w formie pdf.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 7.**

1. Ww. umowa, w zakresie wykonywania usługi odczytu zawarta jest na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia r./ określony i obowiązuje od dnia ……..r. do dnia……r.[2]
2. Okres wypowiedzenia umowy zawartej na czas nieokreślony wynosi 3 miesiące i upływa na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno być przekazane w formie pisemnej listem poleconym.
3. Postanowienia niniejszej umowy mają zastosowanie do wykonanych odczytów dawkomierzy przekazanych Zamawiającemu w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz zwróconych przez

[2] Należy wybrać czas trwania umowy określony czy nieokreślony

Zamawiającego po okresie obowiązywania umowy. W takim przypadku Wykonawca prześle Zamawiającemu sprawozdanie z badań oraz fakturę za wykonaną usługę.

**§ 8.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Każda ze Stron, jako administrator danych osobowych uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych / RODO), w tym do zrealizowania obowiązków informacyjnych.
2. W związku z realizacją niniejszej umowy będzie dochodziło do przekazywania sobie przez Strony danych osobowych (między administratorami danych).
3. W związku z realizacją niniejszej umowy dochodzi do przekazywania przez Strony danych osobowych:
   1) osób reprezentujących drugą Stronę przy podpisaniu niniejszej umowy;
   2) osób upoważnionych przez Wykonawcę do wystawiania faktury;
   3) osób uprawnionych przez Strony do wykonywania, koordynowania i nadzoru prac objętych niniejszą umową;
   4) pracowników i osób wskazanych przez Zamawiającego, objętych dozymetrią.
4. Strony wzajemnie przekażą swoim pracownikom i współpracownikom określoną przez drugą Stronę treść informacji o przetwarzaniu ich danych osobowych. Wykonawca udostępnia informacje o przetwarzaniu danych osobowych na swojej stronie internetowej, pod adresem https://www.ifj.edu.pl/rodo/informacje-administratora.php, o czym Zamawiający poinformuje osoby wskazane w ust. 3.
5. Strony zobowiązują się do bezwzględnego utrzymania w tajemnicy wszelkich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczania, oraz informacji uzyskanych do których mają lub będą miały dostęp, w związku z wykonywaniem zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej ustaniu.
6. Strony zobowiązują się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a także ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
7. Strony zapewniają, iż wszyscy pracownicy, o których mowa w umowie, będą zobowiązani do zachowania poufności na warunkach określonych w umowie.
8. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania przedmiotowej umowy, a także i po jej ustaniu, że nie będzie rozpowszechniał, ujawniał ani wykorzystywał informacji, których rozpowszechnienie, ujawnienie lub wykorzystanie mogłoby narazić Zamawiającego, współpracowników lub pacjentów na szkodę, utratę dobrego imienia lub zaufania.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§10.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

**§11.**

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Wykonawcy.

**§12.**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§13.**

Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o jakiejkolwiek zmianie danych firmowych i adresowych. Wszelką korespondencje uznaje się za właściwie wystawioną i skutecznie doręczoną do Zamawiającego, na ostatnie wskazane przez niego dane.

| Zamawiający | Wykonawca |
|---|---|
| ..... | ..... |